REGULAMIN PLATFORMY SPRZEDAŻOWEJ WWW.ENERGY24.PL

§ 1.
DEFINICJE I POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin jest regulaminem, o którym mowa w art. 8 ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną; określa zasady korzystania z eSklepu, składania Zamówień na Towary, zasady realizacji Zamówień, zasady zawierania Umów i warunki ich świadczenia, minimalne wymagania techniczne niezbędne do prawidłowego korzystania z eSklepu, tryb postępowania reklamacyjnego oraz odpowiedzialność Sprzedawcy.

2. Użyte w Regulaminie pojęcia oznaczają:

1) **Przedsiębiorca** – prowadzące działalność gospodarczą: pełnoletnia osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną.

2) **Kontrahent** – osoba fizyczna, Przedsiębiorca lub Przedsiębiorca Uprzywilejowany, którzy za pośrednictwem Sklepu Internetowego pod domeną www.energy24.pl zawierają Umowę Sprzedaży. Jeżeli z treści Regulaminu nie wynika wprost rozróżnienie na osobę fizyczną, Przedsiębiorcę albo Przedsiębiorcę Uprzywilejowanego, pojęcie Kontrahenta odnosi się do osób fizycznych, Przedsiębiorcy i Przedsiębiorcy Uprzywilejowanego. Kontrahent korzysta w dowolny sposób z eSklepu, jako Kontrahent Zarejestrowany albo Kontrahent Niezarejestrowany. Brak rejestracji Konta powoduje, że Kontrahent Niezarejestrowany korzysta z eSklepu bez dodatkowych funkcjonalności przypisanych Kontrahentom Zarejestrowanym, w szczególności:

(a) dostępu do dokumentów sprzedażowych związanych z zamówieniami (FV, zamówienia, dokumenty magazynowe);

(b) dostępu do strefy indywidualnych promocji;

(c) wsparcia opiekuna handlowego;

(d) możliwości dodania wielu subkont w ramach jednego Konta głównego Kontrahenta;

3) **Przedsiębiorca Uprzywilejowany** (dalej: „PU") – Przedsiębiorca zawierający ze Sprzedawcą takie czynności prawne, z których treści wynika, że nie posiadają one

dla danego Przedsiębiorcy zawodowego charakteru, który to charakter precyzuje w szczególności przedmiot wykonywanej przez Przedsiębiorcę działalności gospodarczej wyszczególniony w upublicznionych rejestrach przedsiębiorców, na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego.

4) **Kodeks Cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r, poz. 1610 z późn. zm).

5) **Regulamin** – niniejszy Regulamin określający zasady świadczenia usług drogą elektroniczną przez Sprzedawcę.

6) **Sklep Internetowy lub eSklep** – serwis internetowy należący do Sprzedawcy, dostępny pod domeną www.energy24.pl, za pośrednictwem którego Kontrahent może składać Zamówienia.

7) **Towar** – dostępna w eSklepie rzecz ruchoma będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży pomiędzy Kontrahentem, a Sprzedawcą.

8) **Usługa** - usługa świadczona drogą elektroniczną umożliwiająca w szczególności zawarcie umowy sprzedaży w trybie bezpośredniego połączenia z siecią teleinformatyczną (on-line).

9) **Umowa lub Umowa Sprzedaży** – umowa nazwana, uregulowana w przepisach Kodeksu Cywilnego, zawarta pomiędzy Sprzedawcą a Kontrahentem za pośrednictwem eSklepu, w tym również umowa zawarta na odległość w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy o prawach konsumenta).

10) **Ustawa o prawach konsumenta** – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2020r., poz. 287 z późn. zm.).

11) **Ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną** – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r., poz. 287 z późn. zm.).

12) **Zamówienie** – oświadczenie woli Kontrahenta, zmierzające bezpośrednio do zawarcia Umowy Sprzedaży, określające w szczególności rodzaj i liczbę Towaru.

13) **Sprzedawca** – KENPOL Holding Sp. z o.o. z siedzibą w Świętochłowicach przy ul. Śląskiej 101, NIP: 6272761354, REGON: 382704854, KRS: 0000770677.Adres korespondencyjny dla Kontrahenta: KENPOL Holding Sp. z o.o., ul. Śląska 101, 41-600 Świętochłowice, akta KRS przechowywane w Sądzie Rejonowym w Katowicach, Katowice-Wschód. e-mail: e-sklep@kenpol.pl numer tel.: +48 692 152 000.

14) **Przedstawiciel Administratora ds. ochrony danych osobowych**: Izabela Sierant- Niedźwiedzka, rodo@kenpol.pl, numer tel.: +48 666 010 272.

15) **Login** – adres e-mail umożliwiający wraz z Hasłem zalogowanie się do Konta Kontrahenta.

16) **Hasło** – podany przez Użytkownika ciąg znaków alfanumerycznych, które są przypisane do jego Loginu, ustalane podczas rejestracji Konta, które może być później zmienione przez Użytkownika. W połączeniu z Loginem Hasło umożliwia Kontrahentowi zalogowanie się do Konta i składanie Zamówień.

17) **Adres e-mail** – będący w posiadaniu Kontrahenta adres mailowy podany i potwierdzony przez Kontrahenta poprzez kliknięcie w przesłany na ten adres link aktywacyjny podczas rejestracji Konta.

18) **Konto** – utworzone w eSklepie, po zakończeniu procesu rejestracji, indywidualne konto osoby korzystającej z eSklepu, za pośrednictwem którego gromadzone są dane podane przez Użytkownika oraz informacje o dokonanych przez niego Zamówieniach. Za pomocą Konta Kontrahent dokonuje Zamówień oraz zarządza danymi i je aktualizuje.

2. Sprzedawca jest przedsiębiorcą, a sprzedaż w Sklepie Internetowym odbywa się w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

3. Sprzedawca nie pobiera żadnych opłat z tytułu komunikacji z wykorzystaniem środków porozumiewania na odległość, a Kontrahent poniesie jej koszty w wysokości wynikającej z umowy zawartej z osobą świadczącą na jego rzecz określoną usługę telekomunikacyjną umożliwiającą porozumiewanie się na odległość.

4. Regulamin skierowany jest do wszystkich użytkowników korzystających z eSklepu. Użytkownik przed rozpoczęciem korzystania z eSklepu zobowiązuje się zapoznać z Regulaminem. a po zaakceptowaniu treści Regulaminu, zobowiązany jest do jego przestrzegania. Rozpoczęcie korzystania z eSklepu jest równoznaczne z akceptacją postanowień Regulaminu.

5. Sprzedaż odbywa się na podstawie wersji Regulaminu obowiązującej w momencie złożenia Zamówienia.

6. Użytkownik może poprzez wydrukowanie lub zapisanie na dowolnym nośniku informacji w każdej chwili utrwalić aktualną treść Regulaminu. Regulamin jest dostępny na stronie Sklepu Internetowego, pod adresem www.energy24.pl oraz w siedzibie Sprzedawcy.

7. Wszystkie informacje zawarte na stronie eSklepu, odnoszące się do Towarów, w szczególności cen, nie stanowią oferty handlowej w rozumieniu art. 66 Kodeksu Cywilnego lecz są zaproszeniem do zawarcia umowy, określonym w art. 71 Kodeksu Cywilnego.
8. Sprzedawca jest uprawniony do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. Zmieniony Regulamin obowiązuje od czasu opublikowania go na stronie internetowej eSklepu.
9. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Regulaminu jest na mocy obowiązującego prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych Regulaminu nie można stosować.
10. W sytuacji, kiedy postanowienia Regulaminu okażą się nieważne Sprzedawca zobowiązuje się zastąpić wadliwe postanowienia Regulaminu nowymi albo zastąpić dotychczasowy Regulamin nowym, w którym sformułuje postanowienia, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych. Postanowienie ust. 8 Regulaminu stosuje się odpowiednio.
11. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za treści zawarte w eSklepie oraz wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy, w tym związane z odpowiedzialnością za zgodność towaru z umową i zobowiązania wynikające z przepisów o rękojmi za wady w granicach uregulowanych tym Regulaminem.

§ 2.
ZASADY KORZYSTANIA ZE SKLEPU INTERNETOWEGO WWW.ENERGY24.PL

I. **Rejestracja i wymagania sprzętowe**

1. Do korzystania z eSklepu jest niezbędne posiadanie lub dostęp do urządzeń pozwalających na korzystanie z zasobów sieci Internetu, dostęp do sieci Internet, poprawnie skonfigurowanej przeglądarki internetowej (zaleca się korzystanie z najnowszego oficjalnego wydania (wersji) przeglądarki internetowej, np.: Firefox, Google Chrome, Opera, Microsoft Edge lub Safari, ważnego i aktywnego adresu poczty elektronicznej oraz aktywnego numeru telefonu komórkowego.

2. Kontrahent może dokonać zakupu w Sklepie Internetowym zarówno po uprzedniej rejestracji umożliwiającej założenie własnego Konta, jak i bez rejestracji.
3. Kontrahent zobowiązany jest w szczególności do:
1) niedostarczania i nieprzekazywania treści zabronionych przez przepisy prawa, np. treści propagujących przemoc, zniesławiających lub naruszających dobra osobiste i inne prawa osób trzecich;
2) korzystania ze Sklepu Internetowego w sposób nie zakłócający jego funkcjonowania, w szczególności poprzez użycie określonego oprogramowania lub urządzeń;
3) niepodejmowania działań takich jak: rozsyłanie lub umieszczanie niezamówionej informacji handlowej (spam), itp.;
4) korzystania z eSklepu w sposób nieuciążliwy dla innych Kontrahentów oraz dla Sprzedawcy;
5) korzystania z wszelkich treści zamieszczonych w ramach eSklepu Internetowego jedynie w zakresie własnego użytku osobistego;
6) korzystania ze Sklepu Internetowego w sposób zgodny z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa, postanowieniami Regulaminu, a także z ogólnymi zasadami korzystania z sieci Internet.

II. Konto

1. Rejestracja Konta nie jest wymagana do zapoznania się z asortymentem Sklepu, jak również nie jest konieczna do złożenia Zamówienia i zawarcia Umowy sprzedaży Towarów. Rejestracja Konta umożliwia Kontrahentowi Zarejestrowanemu korzystać z dodatkowych funkcjonalności.
2. Usługa rejestracji i utrzymania Konta jest świadczona nieodpłatnie, przez czas nieokreślony.
3. Rejestracja Konta następuje kolejno poprzez:
1) wypełnienie formularza, w którym Kontrahent podaje: login w postaci adresu e-mail wraz z utworzonym przez siebie hasłem, imię i nazwisko, adres, nr telefonu oraz NIP firmy;
2) weryfikację podanego Adresu e-mail polegającą na kliknięciu w link weryfikacyjny przesłany przez Sprzedawcę.
4. Jeden adres e-mail może być wykorzystany do założenia wyłącznie jednego Konta. Podanie danych osobowych jest niezbędne do rejestracji Konta oraz składania

Zamówień. W przypadku zarejestrowania większej liczby kont, niż dopuszczalna Regulaminem, Sprzedawca zastrzega sobie prawo do ich natychmiastowego usunięcia w dowolnym momencie, za powiadomieniem Kontrahenta na adres e-mail.

5. Wymagania dotyczące hasła (liczba i rodzaj znaków) przekazywane są Kontrahentowi podczas rejestracji.

6. Logowanie do Konta odbywa się poprzez podanie Loginu i Hasła.

7. Kontrahent jest zobowiązany do zachowania Loginu i Hasła w poufności. Udostępnienie loginu i hasła osobom trzecim następuje na ryzyko Kontrahenta, który ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie składanych Zamówień przez osoby nieuprawnione. W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, że login lub hasło Kontrahenta znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Kontrahent ma obowiązek niezwłocznego zawiadomienia o tym fakcie Sprzedawcy.

8. W trakcie rejestracji Konta Kontrahent może wyrazić zgodę na otrzymywanie Newslettera lub ankiet dotyczących opinii na temat eSklepu.

9. Warunkiem ukończenia rejestracji Konta jest złożenie oświadczenia przez Kontrahenta, że zapoznał się z Regulaminem oraz że akceptuje jego treść, a następnie kliknięcie w link weryfikacyjny przesłany na podany przez Kontrahenta w formularzu rejestracji Konta adres e-mail.

10. Dokonując rejestracji Konta lub składając Zamówienie Kontrahent:

1) zgadza się aby wymagane przez przepisy ustawy o prawach konsumenta informacje dotyczące umów zawieranych w ramach eSklepu, jak również potwierdzenia zawarcia tych Umów, były mu udzielane i dostarczane pocztą elektroniczną na adres e-mail;

2) zgadza się na otrzymywanie dowodów zakupu dotyczących umów zawieranych w ramach eSklepu w postaci elektronicznej, przesyłanych na adres e-mail, jak również akceptuje otrzymywanie w powyższy sposób faktur korygujących, not korygujących i duplikatów faktur.

11. Sprzedawca potwierdzi za pośrednictwem Adresu e-mail dokonanie przez Kontrahenta prawidłowej rejestracji Konta.

12. Kontrahent ma prawo, w każdym czasie, bez podania przyczyn i bez ponoszenia z tego tytułu jakichkolwiek opłat, do zrezygnowania korzystania z eSklepu i zablokowania Konta. Może to zrobić kierując do Sprzedawcy stosowne żądanie usunięcia Konta (stanowiące jednocześnie wypowiedzenie umowy o świadczenie

usługi prowadzenia Konta) na adres: e-sklep@kenpol.pllub pomoc@energy24.pl albo listownie na adres: **KENPOL Holding Sp. z o.o., ul. Śląska 101, 41- 600 Świętochłowice**. Po otrzymaniu takiego żądania przez Sprzedawcę konto zostanie niezwłocznie zablokowane w systemie informatycznym przez Sprzedawcę, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania żądania Kontrahenta.

13. Do zablokowania Konta dochodzi również w przypadku, kiedy Kontrahent złoży oświadczenie o braku akceptacji zmian Regulaminu.

14. Sprzedawca może wypowiedzieć Kontrahentowi umowę o świadczenie usługi prowadzenia Konta z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia jedynie z ważnych przyczyn, do których należą:

1) korzystanie przez Kontrahenta z konta lub eSklepu z naruszeniem przepisów prawa lub praw osób trzecich lub Regulaminu,

2) zaprzestanie korzystania z konta przez co najmniej 3 lata liczonych od ostatniego logowania, przy czym, jeżeli Kontrahent zaloguje się do konta w okresie wypowiedzenia, to wypowiedzenie uznaje się za niebyłe.

15. Sprzedawca może pozbawić Kontrahenta prawa do korzystania ze Sklepu Internetowego, jak również może ograniczyć jego dostęp do części lub całości zasobów eSklepu, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia Regulaminu, a w szczególności, gdy Kontrahent:

1) podał w trakcie rejestracji dane niezgodne z prawdą, niedokładne lub nieaktualne, wprowadzające w błąd lub naruszające prawa osób trzecich;

2) dopuścił się za pośrednictwem Sklepu Internetowego naruszenia dóbr osobistych osób trzecich, w szczególności dóbr osobistych innych Kontrahentów;

3) dopuści się innych zachowań, które zostaną uznane przez Sprzedawcę za zachowania niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub ogólnymi zasadami korzystania z sieci Internet lub godzące w dobre imię Sprzedawcy.

4) powtarza naruszenia Regulaminu pomimo otrzymania ostrzeżenia zagrożonego wypowiedzeniem ze skutkiem natychmiastowym - w razie dopuszczenia się kolejnego naruszenia;

5) dopuszcza się działania lub działań mogących utrudniać lub destabilizować funkcjonowanie eSklepu lub jeżeli z okoliczności wynika, że Kontrahent dopuścił się nadużycia w postaci celowego składania Zamówień jedynie po to, żeby je następnie

anulować lub nie dokonać odbioru Towaru podczas gdy Sprzedawca przygotował już Towar zgodnie z Zamówieniem, ponosząc w tym celu nakłady;

6) nie spełnia warunków do Rejestracji i posiadania konta, o których mowa w Regulaminie.

16. W przypadkach o których mowa w ust. 14 i 15 powyżej Sprzedawca może złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu umowy o prowadzenie Konta przesyłając je na adres e-mail Kontrahenta.

17. Sprzedawca ma prawo odmówić ponownej rejestracji i utworzenia Konta Kontrahentowi, któremu wypowiedziano umowę o prowadzenia konta z przyczyn wskazanych w ust. 14 lub 15 powyżej.

18. W przypadku zablokowania Konta, dane Kontrahenta zostaną w systemie informatycznym Sprzedawcy do celów niezbędnych dla procesu reklamacji, serwisu posprzedażowego i obsługi ewentualnych roszczeń, które będą przechowywane do czasu upływu okresów przedawnienia roszczeń wynikających ze zrealizowanych Zamówień.

19. Sprzedawca ma prawo do zawieszenia świadczenia danej Usługi, w tym zawieszenia dostępu do Konta, za powiadomieniem Kontrahenta na adres e-mail, w przypadku powzięcia uzasadnionego podejrzenia o naruszeniu przez Kontrahenta postanowień Regulaminu, w szczególności w wyniku otrzymania wiarygodnej wiadomości o naruszeniu przez Klienta Regulaminu, na czas niezbędny dla wyjaśnienia sprawy i potwierdzenia czy do naruszenia przez Kontrahenta postanowień Regulaminu faktycznie doszło. Sprzedawca dołoży starań, aby okres zawieszenia świadczenia danej usługi był możliwie najkrótszy, a w przypadku zawieszenia Kontrahentowi dostępu do Konta nie przekraczał 14 dni.

20. Sprzedawca ma prawo ograniczyć liczbę zarejestrowanych Kont w Serwisie, biorąc pod uwagę możliwości techniczne systemu eSklepu.

§ 3.
PROCEDURA ZAWARCIA UMOWY SPRZEDAŻY

1. Kontrahent ma możliwość dokonywania Zamówień w eSklepie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku. Zamówienia zostaną przetworzone przez Sprzedawcę pierwszego dnia roboczego po dniu złożenia Zamówienia w dzień inny, niż roboczy, w godzinach pracy Sprzedawcy.
2. W celu złożenia Zamówienia Kontrahent powinien wejść na stronę internetową eSklepu i dodać do wirtualnego koszyka Towar, który zamierza kupić. Koszyk umożliwia Kontrahentowi zarządzanie (modyfikację) wybranymi produktami oraz przeliczanie wartości Zamówienia.
3. Po podaniu przez Kontrahenta korzystającego z eSklepu wszystkich niezbędnych danych (w tym formy dostawy i sposobu zapłaty), wyświetlone zostanie podsumowanie złożonego Zamówienia, zawierające m.in. opis wybranych towarów oraz całkowitą cenę, jaką Kontrahent zobowiązany będzie zapłacić wraz z należnym podatkiem oraz kosztem dostawy.
4. Na podany przez Kontrahenta adres e-mail zostanie automatycznie wysłana wiadomość z informacjami w zakresie złożonego Zamówienia.
5. Na każdym etapie składania Zamówienia, do czasu dokonania płatności, można anulować Zamówienie, zaprzestając czynienia kolejnych kroków i wychodząc z podstrony służącej do składania Zamówień.

§ 4.
REALIZACJA DOSTAWY TOWARU LUB TOWARU ZASTĘPCZEGO

1. Dostawa zamówionego Towaru następuje na adres wskazany przez Kontrahenta w Zamówieniu za pośrednictwem: firmy kurierskiej, spedycji zewnętrznej, transportu własnego Sprzedawcy lub przez odbiór osobisty.
2. Koszt dostawy jest podawany każdorazowo przy składaniu Zamówienia przed złożeniem zamówienia z opcją zapłaty.
3. Dopuszcza się, po wcześniejszym poinformowaniu o tym fakcie Kontrahenta albo na jego życzenie, realizację Umowy Sprzedaży w częściach. Zrealizowane części Umowy Sprzedaży nie będzie poczytywane za świadczenie wadliwie spełnione.
4. Na wypadek możliwości zrealizowania przez Sprzedawcę Zamówienia w całości albo w terminie wynikającym z Regulaminu, z Zamówienia albo z Umowy Sprzedaży,

z przyczyn leżących po stronie Sprzedawcy, zastrzega się wyznaczenie Sprzedawcy dodatkowego terminu, nie krótszego niż 14 dni, na zrealizowanie części lub całości Zamówienia i tym samym wykonania Umowy Sprzedaży, Postanowienie ust. 5. Regulaminu stosuje się odpowiednio.

5. Datą zrealizowania Umowy Sprzedaży, w przypadku gdy Kontrahent odbiera Towar osobiście od Sprzedawcy jest dzień zadeklarowanego przez Kontrahenta w Zamówieniu dnia odbioru. W przypadku wydania Towaru przewoźnikowi lub spedytorowi, datą zrealizowania Umowy Sprzedaży jest termin, w którym jednemu ze wskazanych powyżej podmiotów została zgłoszona gotowość do wydania Towaru przez Sprzedawcę, bez względu, czy wydanie Towarów odbywa się w siedzibie Sprzedawcy, czy w miejscu wskazanym przez Sprzedawcę, w tym magazynie Sprzedawcy lub zakładzie producenta Towaru.

6. Podczas odbioru Towaru od przewoźnika lub odbioru osobistego, Kontrahent jest zobowiązany sprawdzić, czy przesyłka jest nieuszkodzona i czy opakowanie jest nienaruszone. W razie wątpliwości przesyłkę należy otworzyć i sprawdzić w obecności przewoźnika lub pracownika Sprzedawcy. Jeżeli po rozpakowaniu przesyłki Kontrahent stwierdzi, że odbierany lub dostarczany Towar posiada uszkodzenia, należy spisać protokół uszkodzenia w obecności pracownika Sprzedawcy lub przewoźnika. W przypadku stwierdzenia niezgodności w obecności przewoźnika należy dodatkowo skontaktować się ze Sprzedawcą.

7. Brak zweryfikowania Towaru przez Kontrahenta w dniu jego dostarczenia skutkować będzie uznaniem, że Towar przyjęty został przez Kontrahenta bez zastrzeżeń.

8. Osobisty odbiór Towarów możliwy będzie wyłącznie po uprzednim poinformowaniu o tym Sprzedawcy, wyłącznie w dni pracujące dla danego punktu sprzedaży uzgodnionego w Umowie Sprzedaży, w godzinach jego funkcjonowania.

9. Kontrahent jest zobowiązany do odbioru Zamówienia. W tym celu Kontrahent lub osoba przez niego upoważniona powinna być obecna pod wskazanym adresem dostawy w terminie uzgodnionym albo podanym przez Sprzedawcę. Jeżeli pomimo oczekiwania oraz próby kontaktu telefonicznego Kontrahent lub osoba przez niego upoważnione nie odbierze Zamówienia w ciągu 15 minut od stawienia się przewoźnika pod adresem dostawy Zamówienia, przewoźnik może zakończyć dostawę bez konsekwencji dla Sprzedawcy.

10. Osoba, która nawiąże kontakt z przewoźnikiem pod adresem dostawy w sprawie realizacji Umowy, jest uznawana za osobę upoważnioną do odbioru Zamówienia.
11. Za prawidłowość adresu dostawy odpowiada Kontrahent. W przypadku wskazania błędnego adresu dostawy w Zamówieniu, Kontrahent jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Sprzedawcę w każdy możliwy sposób wymieniony w Regulaminie.
12. Kontrahent ma obowiązek umożliwić Sprzedawcy realizację dostawy Zamówienia, zwłaszcza wjazd i wyjazd na osiedle zamknięte, budowę lub inny niedostępny publicznie teren, wejście na klatkę schodową, a w uzasadnionych przypadkach (np. utrudniony dostęp/dojazd do miejsca przeznaczenia, obecność zwierząt, stan zagrożenia epidemiologicznego, itp.) odebrać Zamówienie w miejscu wskazanym przez Przewoźnika.
13. Przewoźnik zapewnia Kontrahentowi możliwość sprawdzenia kompletności oraz stanu dostarczonych Towarów.
14. W przypadku braku odbioru zakupionego Towaru przez Kontrahenta, Sprzedawca uprawniony jest do naliczenia opłat Kontrahentowi z tytułu składowania Towaru, a także poniesionych kosztów dostawy ponownego transportu Towarów. Opłaty nalicza się począwszy od dnia, w którym miało wystąpić dostarczenie lub odbiór Towaru. Opłata za składowanie wynosi 1% wartości netto Towaru wynikającej z Umowy zawartej pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym i obowiązuje ona za każdy rozpoczęty miesiąc składowania. Anulowanie zamówienia przez Kontrahenta po naliczeniu opłat, o których mowa w tym miejscu, nie skutkuje anulowaniem opłat naliczonych z powyższego tytułu.
15. Do czasu uiszczenia przez Kupującego ceny wynikającej z Umowy, wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT), Sprzedawca zastrzega prawo własności Towaru, którego dotyczy Zamówienie.
16. Zastrzegając prawo własności Towaru, Sprzedawca uprawniony jest do żądania zwrotu wydanego Kontrahentowi Towaru oraz domagania się od niego wynagrodzenia z tytułu zużycia lub uszkodzenia Towaru. Powyższe roszczenia przysługują w sytuacjach wydania Towaru przed zapłatą ceny oraz w przypadku wystąpienia jakiegokolwiek opóźnienia w spełnieniu świadczeń przez Kontrahenta, a mających związek ze zrealizowanymi przez Sprzedającego Zamówieniami.
17. Poza uprawnieniem, o którym mowa w ust. 15 Regulaminu, Sprzedawcy, w przypadku wystąpienia opóźnienia Kontrahenta w płatności ceny wynikającej z

Umowy, przysługuje prawo odstąpienia od każdej dotychczas zawartej Umowy. Prawo do odstąpienia od Umowy przysługuje Sprzedającemu w terminie 12 miesięcy od dnia powstania uprawnienia do odstąpienia od Umowy.

18. Kontrahent nie jest uprawniony do potrącenia wierzytelności przysługującej mu od Sprzedawcy lub Sprzedawcy od jakiegokolwiek innego Kontrahenta z wierzytelnością Kontrahenta wobec tego innego Kontrahenta – bez względu na tytuł powstania tej wierzytelności. Ewentualne potrącenia mogą się odbyć po wystosowaniu przez Sprzedającego wyraźnego oświadczenia w przedmiocie wyrażenia zgody na potrącenie, sporządzonego w formie pisemnej.

19. Kontrahent nie jest uprawniony do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z Umów zawartych ze Sprzedawcą, opisanych w niniejszym Regulaminie, bez wyraźnej, wyrażonej w formie pisemnej, zgody Sprzedawcy.

20. Sprzedawca może wprowadzić ograniczenia ilościowe w zakupie określonych Towarów, w tym ograniczenia uzależnione od wartości zamówienia Kontrahenta. W każdym przypadku o ograniczeniach Kontrahent zostanie poinformowany podczas składania Zamówienia.

21. Na wypadek niedostępności w sklepie Towaru zamówionego przez Kontrahenta, ten może wyrazić zgodę na dostarczenie Towaru podobnego, wybranego przez Sprzedawcę (dalej **„Towar Zastępczy”**). W tym celu Sprzedawca poinformuje Kontrahenta o takiej możliwości celem uzyskania zgody Kontrahenta na sprzedaż i dostawę Towaru Zastępczego. W przypadku uzyskania zgody Kontrahenta Zamówienie, którego Towary Zastępcze dotyczą, zostanie anulowane, a Kontrahent składa nowe Zamówienie uwzględniające Towar Zastępczy. W zakresie, w którym Towary są dostępne Umowę sprzedaży poczytuje się za zawartą chyba, że Kontrahent zdecyduje się anulować Zamówienie.

22. Jeżeli cena wybranego przez Sprzedawcę Towaru Zastępczego jest niższa od zapłaconej przez Kontrahenta ceny Towaru wskazanego w Zamówieniu, różnica pomiędzy ceną zapłaconą, a ceną Towaru Zastępczego zostanie zwrócona Kontrahentowi poprzez wykonanie przelewu na rachunek bankowy Kontrahenta. Jeżeli Kontrahent dokonywał zapłaty za Zamówienie w sposób inny, niż przelew na rachunek Sprzedawcy, sposób zwrotu nadpłaty zostanie uzgodniony z Kontrahentem. Kontrahent nie ponosi żadnych opłat związanych ze zwrotem nadwyżki zapłaconej

ceny. Zwrot nadpłaty ceny nastąpi terminie do 5 dni roboczych od dnia zrealizowania Zamówienia zawierającego Towar Zastępczy.

23. Jeżeli cena Towaru Zastępczego jest wyższa od zapłaconej przez Kontrahenta ceny Towaru wskazanego w Zamówieniu, Sprzedawca zobowiązuje się poinformować o tym fakcie Kontrahenta. W przypadku akceptacji przez Kontrahenta różnicy w cenie, będzie on zobowiązany do dopłaty różnicy pomiędzy ceną zapłaconą, a ceną dostarczonego Towaru Zastępczego.

24. W przypadku niedostępności w eSklepie Towaru zamówionego przez Kontrahenta, który nie wyraził zgody na dostarczanie Towarów Zastępczych lub jeżeli Kontrahent nie zaakceptował ceny Towarów Zastępczych, Sprzedawca dokonuje w treści potwierdzenia Zamówienia zestawienia Towarów możliwych do dostawy i przesyła je Kontrahentowi na adres e-mail, umieszczając informację o niemożliwości realizacji Zamówienia zgodnie z jego treścią - w całości lub w części. Jeżeli Kontrahent w takim wypadku nie anuluje albo nie zrezygnuje z Zamówienia Towary niedostępne lub Towary Zastępcze, których ceny Kontrahent nie zaakceptował, nie zostaną dostarczone. Postanowienia ust. 22 i 23 powyżej w zakresie wzajemnych rozliczeń pomiędzy Sprzedawcą i Kontrahentem stosuje się odpowiednio.

25. Jeżeli zamówiony przez Kontrahenta Towar lub Towar Zastępczy wybrany przez Sprzedawcę nie satysfakcjonuje Kontrahenta, może on zwrócić Towar przewoźnikowi podczas Dostawy. Fakt zwrotu Towaru Kontrahent zobowiązany jest zgłosić drogą elektroniczną na adres: e-sklep@kenpol.pl wraz z informacją dotyczącą swojego rachunku bankowego, na który ma zostać dokonany zwrot ceny za Towar lub Towar Zastępczy. Powyższe nie ogranicza praw Klienta będącego Konsumentem lub PU zawierającą umowę sprzedaży Towarów bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, do odstąpienia od umowy sprzedaży Towarów na zasadach określonych w ustawach, Regulaminie lub złożenia reklamacji w terminie późniejszym w przypadku, gdy Towar lub Towar Zastępczy ma wady.

26. Zwrot ceny za Towar lub Towar Zastępczy zwrócony przez Kontrahenta w momencie dostawy zostanie wykonany na wskazany przez Kontrahenta rachunek bankowy w terminie do 5 dni roboczych od dnia zwrotu Towaru lub Towaru Zastępczego. W przypadku, gdyby Kontrahent nie podał przy zgłoszeniu zwrotu

numeru swojego rachunku bankowego, zwrot nastąpi na rachunek bankowy, z którego Kontrahent zapłacił cenę.

§ 5.
CENY I FORMY PŁATNOŚCI

1. O ile z informacji handlowej lub oferty nie wynika inaczej, wszystkie ceny podane w eSklepie dla Kontrahentów niezarejestrowanych i niezalogowanych są cenami brutto (z podatkiem VAT). Dla Kontrahentów zarejestrowanych i zalogowanych podane ceny są cenami netto (bez podatku VAT). Do każdego zamówienia wystawiana jest faktura VAT. Faktura VAT może zostać dołączona do Zamówienia w formie tradycyjnej (papierowej) wyłącznie na wyraźne życzenie Kontrahenta wyrażone przy składaniu Zamówienia.
2. Ceny wyświetlone w podsumowaniu Zamówienia są wiążące dla konkretnej Umowy Sprzedaży. Prezentowane w eSklepie ceny nie zostały ustalone w sposób zautomatyzowany, dostosowany indywidualnie do Kontrahenta.
3. W Sklepie honorowane są formy płatności dostępne w procesie składania zamówienia, obejmujące w szczególności przelew tradycyjny oraz płatności elektroniczne.
4. Sprzedawca udostępnia Klientowi następujące sposoby płatności z tytułu Umowy Sprzedaży:

1) przedpłaty w formie przelewu na rachunek bankowy Sprzedawcy prowadzony w ING Bank Śląski SA nr 56 1050 1373 1000 0010 0044 3265 w terminie do 5 dni roboczych od daty złożenia Zamówienia, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5 Regulaminu. Za termin zapłaty uważa się dzień uznania płatności na rachunku bankowym Sprzedawcy. W tytule przelewu Kontrahent powinien podać numer składanego Zamówienia;

2) płatności elektroniczne za pośrednictwem serwisu Przelewy24, którego podmiotem świadczącym usługę jest PayPro S.A. z siedzibą w Poznaniu;

3) odroczona płatność w formie kredytowania za pośrednictwem Spingo, podmiotem świadczącym usługę jest Faktoria Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie – z zastrzeżeniem, że wskazana forma płatności jest dostępna jedynie dla Przedsiębiorców;

4) płatność gotówkowa lub z zastosowaniem karty płatniczej dokonywane wyłącznie przy odbiorze osobistym w punkcie odbioru Sprzedawcy.

5. W przypadku wyboru przez Klienta płatności przelewem lub płatności elektronicznych, Klient obowiązany jest do dokonania płatności w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży. Po tym terminie zamówienie może zostać anulowane.

6. Sprzedawca ma prawo do przedłużenia terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 5, jeżeli Kontrahent poinformuje go o takiej potrzebie. Zgoda Sprzedawcy na przedłużenie terminu zapłaty dotyczy określonego Zamówienia lub określonego Kontrahenta.

§ 6.
PRAWO DO ODSTĄPIENIA OD UMOWY PRZEZ KONTRAHENTA

1. Prawo odstąpienia od Umowy Sprzedaży zawartej na odległość nie przysługuje Kontrahentowi w odniesieniu do umów:

1) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz nieprefabrykowana, wyprodukowana według specyfikacji Kontrahenta lub służąca zaspokojeniu jego zindywidualizowanych potrzeb;

2) w której przedmiotem świadczenia jest rzecz dostarczana w zapieczętowanym opakowaniu, po której otwarciu nie można tej rzeczy zwrócić ze względu na ochronę zdrowia lub ze względów higienicznych;

3) w której przedmiotem świadczenia są rzeczy, które po dostarczeniu, ze względu na swój charakter, zostają nierozłącznie połączone z innymi rzeczami.

2. Kontrahent ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Towaru będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Towaru.

3. Kontrahent nieposiadający statusu Przedsiębiorcy Uprzywilejowanego nie ma ustawowego uprawnienia do odstąpienia od umowy w okresie następującm po upływie 14 dni przysługujących Sprzedawcy na rozpatrzenie reklamacji. Wobec takich Kontrahentów zasady i terminy odstąpienia od umowy regulują przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7.
ODSTĄPIENIE OD UMOWY, ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU ZGODNOŚCI Z UMOWĄ I GWARANCJE – KONTRAHENCI BĘDĄCY KONSUMENTAMI LUB PRZEDSIĘBIORCAMI UPRZYWILEJOWANYMI

I. **Odstąpienie od Umowy**

1. O ile w § 7 pkt I poniżej mowa jest o Kontrahencie, rozumie się przez to osoby fizyczne, którym przysługują prawa konsumenta lub Przedsiębiorców uprzywilejowanych.
2. Kontrahent może odstąpić od umowy sprzedaży towarów zakupionych w eSklepie bez podania przyczyny. Zwrot Towarów i koszty związane z tym zwrotem odbywają się na zasadach określonych w art. 34 ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.
3. Kontrahent ma 14 dni na odstąpienie od umowy, liczonych od dnia objęcia towaru w posiadanie przez niego lub przez wskazaną przez niego osobę trzecią, inną niż przewoźnik.
4. Termin do odstąpienia od Umowy, wskazany w ust. 2 Regulaminu, kształtuje się następująco:
1) gdy Umowy Sprzedaży obejmują wiele Towarów, które są dostarczane osobno (na podstawie odrębnych Zamówień) – od dnia objęcia w posiadanie każdej z dostaw;
2) gdy Umowy Sprzedaży są realizowane partiami lub w częściach – od dnia objęcia w posiadanie ostatniej partii lub części dostawy;
3) gdy Umowy Sprzedaży polegają na regularnym dostarczaniu Towaru przez czas oznaczony – od dnia objęcia w posiadanie pierwszego z Towarów.
5. Aby skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, Kontrahent musi poinformować Sprzedawcę o swojej decyzji w drodze jednoznacznego oświadczenia, korzystając z danych adresowych zawartych w § 1 ust. 13 niniejszego Regulaminu.
6. W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość Umowę Sprzedaży uważa się za niezawartą. Jeżeli oświadczenie o odstąieniu od Umowy Sprzedaży zawartej na odległość nastąpiło przed przyjęciem Zamówienia wówczas Zamówienie jest traktowane, jako oferta, która traci moc obowiązującą.
7. Kontrahent może skorzystać ze wzoru formularza odstąpienia od umowy, który stanowi załącznik do Regulaminu oraz udostępnionego w eSklepie Sprzedawcy. Przykładowy wzór formularza odstąpienia od umowy zawarty jest także w załączniku

nr 2 do ustawy o prawach konsumenta, który jest dostępny na stronie http://isap.sejm.gov.pl/.

8. Odstąpienie od Umowy Sprzedaży rodzi po stronie Kontrahenta obowiązek zwrotu Towarów, których oświadczenie o odstąpieniu dotyczy. Zwrot następuje w terminie nie dłuższym, niż 14 dni od momentu złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Poprzez zwrot Towarów rozumie się dostarczenie Towaru Sprzedawcy osobiście lub przekazanie Towaru osobie upoważnionej przez Sprzedawcę. W przypadku, kiedy Sprzedawca dokona uzgodnienia, że Towar odbierze od Kontrahenta, wówczas dniem zwrotu jest złożenie takiej deklaracji przez Sprzedawcę.

9. Konsumentowi lub PU, w przypadku odstąpienia od Umowy sprzedaży, przysługuje zwrot płatności za Towary i transport Towarów. Zwrot płatności Sprzedawca realizuje w terminie 14 dni przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Kontrahent, jednakże Kontrahent może wyrazić zgodę na inny sposób zwrotu płatności.

10. W przypadku, gdy Sprzedawca nie zadeklaruje odbioru Towaru może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od Kontrahenta do chwili otrzymania Towaru lub do chwili otrzymania od Kontrahenta dowodu wysłania zwracanego Towaru do Sprzedawcy.

II. **Gwarancja i niezgodność Towaru z Umową Sprzedaży**

1. Sprzedawca nie udziela gwarancji na Towary.

2. Wszystkie towary znajdujące się w ofercie Sklepu Internetowego są fabrycznie nowe i są objęte gwarancją producenta.

3. Odpowiedzialność Sprzedawcy powstaje wyłącznie z tytułu odpowiedzialności za zgodność z umową, tzn. Sprzedawca ma obowiązek dostarczenia Towaru zgodnego z umową, bez wad. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za brak zgodności Towaru z umową (dawna rękojmia) stosownie do przepisów ustawy o prawach konsumenta.

4. W przypadku niezgodności rzeczy sprzedanej z umową, PU przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa Rozdziale 5a ustawy o prawach konsumenta,

5. Rozpatrywanie reklamacji następuje z uwzględnieniem ustawy z 4 listopada 2022 r. o zmianie ustawy o prawach konsumenta, ustawy – Kodeks cywilny oraz ustawy – Prawo prywatne międzynarodowe (Dz. U. z 2022 r., poz. 2337), co dotyczy Umów

Sprzedaży zawartych zarówno po 31 grudnia 2022 r., jak i przed dniem wejścia w życie w/w ustawy.

6. Reklamacja może zostać złożona przez Kontrahenta będącego Przedsiębiorcą uprzywilejowanym w każdej dopuszczalnej przez prawo formie, w szczególności pisemnie bądź elektronicznie na adres: reklamacje@kenpol.pl. Ponadto Kontrahent zarejestrowany, po zalogowaniu w eSklepie, może złożyć reklamację za pośrednictwem formularza, który znajduje się w Panelu „Strefa Klienta". Po złożeniu reklamacji w eSklepie reklamacja jest procedowana w obiegu elektronicznym. Kontrahent ma możliwość śledzenia statusu danej reklamacji.

7. Celem jak najszybszego rozpoznania reklamacji Sprzedawca zaleca podanie przez PU następujących informacji: dane Towaru, dane identyfikujące transakcje (nr zamówienia, imię i nazwisko Kontrahenta lub inne dane potwierdzające dokonanie zakupu), rodzaj i datę wystąpienia wady, żądania Kontrahenta w związku ze złożoną reklamacją, a także dane kontaktowe składającego reklamacje, na które Sprzedawca ma przesłać odpowiedź na reklamację. Przykładowy wzór druku reklamacji zamieszczono w osobnym pliku dostępnym w Sklepie Internetowym Sprzedawcy.

8. Kontrahent będący Przedsiębiorcą uprzywilejowanym może wysłać reklamowany Towar do Sprzedawcy poprzez firmy kurierskie UPS lub DHL (na terenie Polski) – w tym celu zalecany jest uprzedni kontakt z obsługą eSklepu za pośrednictwem poczty elektronicznej, tj. na adres: reklamacje@kenpol.pl. Kontrahent nie ponosi kosztów wysyłki.

9. Sprzedawca ustosunkuje się do reklamacji PU w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia jej otrzymania. Zawiadomienie zostanie przesłane PU drogą elektroniczną. Brak ustosunkowania się Sprzedawcy do reklamacji w powyższym terminie oznacza, że Sprzedawca uznaje reklamację.

10. W ramach uznania zasadności wniesionej reklamacji Sprzedawca wymienia reklamowany Towar na Towar wolny od wad, a jeśli będzie to niemożliwe (np. z powodu zakończenia produkcji konkretnych Towarów, wycofania Towarów ze sprzedaży, itp.), zleca jego naprawę. Powyższy sposób rozpatrzenia reklamacji nie dotyczy sytuacji w których Sprzedawca jest związany inną dyspozycją PU odnośnie sposobu rozpatrzenia reklamacji lub sposób taki wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

11. Sprzedawca może dokonać wymiany, gdy PU żąda naprawy lub dokonać naprawy, gdy PU żąda wymiany, jeżeli doprowadzenie do zgodności Towaru z Umową w sposób wybrany przez PU jest niemożliwe albo wymagałoby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy. Jeżeli naprawa lub wymiana są niemożliwe lub wymagałyby nadmiernych kosztów dla Sprzedawcy, Sprzedawca może odmówić doprowadzenia Towaru do zgodności z umową. Przy ocenie nadmierności kosztów uwzględnia się wszelkie okoliczności sprawy, w szczególności znaczenie braku zgodności Towaru z umową, wartość Towaru zgodnego z umową oraz nadmierne niedogodności dla Kontrahenta powstałe wskutek zmiany sposobu doprowadzenia Towaru do zgodności z umową.
12. PU, który wykonuje uprawnienia z tytułu niezgodności Towaru z Umową, jest obowiązany udostępnić Sprzedawcy Towar podlegający naprawie lub wymianie. Sprzedawca odbiera Towar na swój koszt. Szczegóły są uzgadniane indywidualnie w ramach danej reklamacji. PU nie jest zobowiązany do zapłaty za zwykłe korzystanie z Towaru, który następnie został wymieniony.

§ 8.
POSTĘPOWANIE DOTYCZĄCE KONTRAHENTÓW NIE POSIADAJĄCYCH STATUSU PRZEDSIĘBIORCY UPRZYWILEJOWANEGO

1. Odpowiedzialność Sprzedawcy wobec Kontrahenta niebędącego Przedsiębiorcą Uprzywilejowanym, bez względu na jej podstawę prawną, jest ograniczona - zarówno w ramach pojedynczego roszczenia, jak również za wszelkie roszczenia w sumie - do wysokości zapłaconej ceny. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do Kontrahenta niebędącego Przedsiębiorcą Uprzywilejowanym tylko za typowe szkody przewidywalne w momencie zawarcia umowy i nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraconych korzyści.
2. Wszelkie spory powstałe pomiędzy Sprzedawcą a Kontrahentem niebędącym Przedsiębiorcą Uprzywilejowanym zostają poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy.
3. W odniesieniu do Kontrahenta niebędącego Przedsiębiorcą Uprzywilejowanym zostaje wyłączona na podstawie art. 558 Kodeksu Cywilnego odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi.
4. Kontrahent będący przedsiębiorcą może skorzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń. Spory dotyczące zakupów

internetowych można rozwiązać w drodze postępowania mediacyjnego przed Wojewódzkimi Inspektoratami Inspekcji Handlowej lub procesu przed sądem polubownym przy Wojewódzkim Inspektoracie Inspekcji Handlowej. Kontrahent może również skorzystać z innych metod pozasądowego rozwiązywania sporów i np. złożyć swoją skargę za pośrednictwem unijnej platformy internetowej ODR, dostępnej pod adresem: http://ec.europa.eu/consumers/odr/. Poddanie sporu pozasądowej metodzie rozstrzygnięcia będzie w każdym przypadku uzależnione od zgody Sprzedawcy.

5. W przypadku skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania sporów, rozstrzyganie ewentualnych sporów zostanie poddane sądom właściwym zgodnie z postanowieniami właściwych przepisów Kodeksu postępowania cywilnego.

6. Rozstrzyganie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Sprzedawcą, a Kontrahentem zostanie poddane sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Sprzedawcy.

§ 9.
SIŁA WYŻSZA

1. Sprzedawca nie jest odpowiedzialny za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy, w przypadku gdy wystąpi okoliczność niezależna od Sprzedawcy, mająca wpływ na możliwość zrealizowania Umowy przez Sprzedawcę, zwana dalej „Siłą Wyższą", w szczególności przejawiająca się w postaci: strajku u producenta, blokady dróg, wojny, utrudnień w imporcie, niekorzystnych warunków atmosferycznych. Siłą Wyższą są także okoliczności, które wystąpiły u producentów Towarów.

2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Sprzedawca zobowiązany jest do poinformowania Kontrahenta w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o wystąpieniu Siły Wyższej.

§ 10.
DANE OSOBOWE

1. Administratorem danych osobowych Kontrahenta, osób reprezentujących Kupującego, jego pracowników oraz danych innych osób podanych w związku z zawarciem Umowy na podstawie OWS jest: **KENPOL HOLDING sp. z o.o.,** ul. Śląska 101, 41-600 Świętochłowice, KRS: 0000770677, NIP: 6272761354, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia

2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), dalej określany również jako „Administrator”.

2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych, osoba, której dane dotyczą może skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem wskazanych w § 1 ust. 14 Regulaminu danych teleadresowych.

3. Administrator, jako Sprzedawca, przetwarzać będzie dane Kontrahenta, osób reprezentujących Kontrahenta, jego pracowników oraz innych osób wskazanych przez Kontrahenta w związku z zawarciem Umowy w celu:

1) zawarcia i realizacji Umowy Sprzedaży, w oparciu o zawieraną Umowę Sprzedaży, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;

2) świadczenia marketingu bezpośredniego produktów lub usług właściwego administratora, prowadzonego w formie papierowej, co nie wymaga zgody (na podstawie tzw. prawnie uzasadnionego interesu Administratora, o czym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

3) przesyłania informacji handlowych drogą elektroniczną lub wykonywania telefonicznych połączeń w celu marketingu bezpośredniego, o ile Kontrahent wyrazi odrębną, stosowną zgodę. W przypadku wyrażenia dodatkowej zgody, na jej podstawie (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO) dane mogą być przetwarzane również w celu przesyłania informacji marketingowych dotyczących usług lub produktów innych podmiotów - w formie elektronicznej, telefonicznej lub papierowej, w zależności od wyrażonej zgody;

4) realizacji procesu reklamacji (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO);

5) dochodzenia i obrony przed roszczeniami, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora, na podstawie art. 6 ust.1 lit. f RODO;

6) realizacji obowiązków prawnych ciążących na Administratorze związanych z księgowością, podatkami, archiwizacją (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

4. Sprzedawca będzie przetwarzał przekazane przez Kontrahenta dane osobowe osób wskazanych w ust. 3. w związku z zawarciem Umowy w postaci imienia, nazwiska, stanowiska służbowego oraz służbowych danych kontaktowych.

5. Dane osobowe mogą być udostępniane przez Sprzedawcę obsłudze prawnej, informatycznej, bankom w zakresie realizacji płatności oraz podmiotom

archiwizującym dokumenty. Dane osobowe mogą być również przekazywane przez Sprzedawcę podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa, w tym w zakresie dostępu do informacji publicznej.

6. W przypadku konieczności dostarczenia zamówienia dane osobowe mogą być udostępniane operatorom pocztowym lub przewoźnikom wyłącznie w celu dostarczenia zamówienia. Dane osobowe mogą być ujawnione poza tym upoważnionym pracownikom lub współpracownikom Administratora, jak też podmiotom udzielającym wsparcia na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia przetwarzania danych lub na podstawie innego dozwolonego instrumentu prawnego.

7. Dane osobowe przetwarzane w celach związanych z korzystaniem z Towarów lub usług będą przetwarzane co najmniej w okresie korzystania z usługi eSklepu z ewentualnym rozszerzeniem tego okresu na postępowanie mające na celu dochodzenie roszczeń przez Kontrahenta lub Sprzedawcę.

8. Dane przetwarzane w celu realizacji procesu reklamacji będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji procesu reklamacyjnego; po czym dane podlegające archiwizacji będą przechowywane przez okres właściwy dla przedawnienia roszczeń, tj. maksymalnie do 6 lat, chyba że przepisy prawa, w tym prawa Unii Europejskiej, przewidują inne okres przechowywania.

9. Dane osobowe przetwarzane w celach marketingowych objętych oświadczeniem zgody będą przetwarzane do czasu odwołania zgody. Dane osobowe przetwarzane w celu marketingu produktów i usług w formie papierowej, czyli na podstawie tzw. prawnie uzasadnionego interesu (co nie wymaga zgody) będą przetwarzane do czasu wniesienia sprzeciwu na takie przetwarzanie.

10. Kontrahent ma prawo:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Kontrahenta, w tym prawo do uzyskania kopii danych;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;

3) do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO;

4) do ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO;

5) do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO;
6) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO;
7) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
8) w stosunku do danych osobowych które są przetwarzane na podstawie zgody Kontrahenta Kontrahent ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem);
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych w zakresie wymaganym przez Administratora albo wycofanie zgody w trakcie realizacji Zamówienia, bądź Umowy może skutkować niemożliwością świadczenia usług.

§ 11.
INFORMACJA O SZCZEGÓLNYCH ZAGROŻENIACH ZWIĄZANYCH Z KORZYSTANIEM Z USŁUGI ŚWIADCZONEJ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Stosownie do treści art. 6 ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną Sprzedawca informuje o następujących potencjalnych zagrożeniach związanych z korzystaniem z usług świadczonych drogą elektroniczną:
1) ingerencja osób trzecich w bazy danych dotyczących Sprzedawcy i Kontrahenta, w tym: przeglądanie, kopiowanie, modyfikacja i kasowanie tych danych;
2) ingerencja osób trzecich w transmisję informacji pomiędzy systemem teleinformatycznym Sprzedawcy i Kontrahenta;
3) otrzymanie drogą elektroniczną, np. poprzez pocztę e-mail, niezamówionej informacji handlowej (spam);
4) zainfekowanie systemu teleinformatycznego oprogramowaniem typu malware (złośliwe oprogramowanie w tym wirusy i robaki komputerowe, konie trojańskie), spyware (programy szpiegujące);
5) wyłudzanie poufnych informacji (phishing) oraz łamanie zabezpieczeń oprogramowania (cracking);

6) przełamanie protokołów kryptograficznych wykorzystywanych w wymianie informacji pomiędzy systemami teleinformatycznymi, a w konsekwencji umożliwienie w szczególności podsłuchiwanie przekazywanych informacji;
7) podrabianie protokołów i certyfikatów bezpieczeństwa zabezpieczających strony internetowe;
8) instalacja i korzystanie przez innych uczestników obrotu z oprogramowania niezbędnego do korzystania z usługi zapewnianej przez dostawców usług teleinformatycznych z nieoficjalnych i nieautoryzowanych źródeł, jak również instalacja i korzystanie z oprogramowania pirackiego (oprogramowanie takie zawierać może szkodliwe kody skutkujące wskazanymi powyżej zdarzeniami), które może posiadać obniżony poziom zabezpieczeń z uwagi na brak aktualizacji mających na celu zwiększenie ochrony oprogramowania przed nieuprawnionym dostępem.

2. Wskazane powyżej przypadki nieuprawnionej ingerencji osób trzecich, skutkować mogą uzyskaniem przez osoby nieupoważnione dostępu do sieci telekomunikacyjnej zarówno Sprzedawcy, jak również Kontrahenta, w tym poszczególnych komputerów wchodzących w skład tej sieci, a także zakłóceniem lub całkowitym wyłączeniem funkcjonowania urządzeń w tym oprogramowania wchodzącego w skład sieci lub przejęcia nad nim kontroli.

3. Wśród zagrożeń należy wymienić działania mogące skutkować uzyskaniem przez osoby trzecie informacji gromadzonej w systemie teleinformatycznym, w szczególności w bazach danych, a także informacji niezbędnych dla dokonania płatności elektronicznych.

4. Sprzedawca podejmuje niezbędne działania mające na celu minimalizację ryzyka wystąpienia zagrożeń wskazanych powyżej, a także podnoszące bezpieczeństwo komunikacji z Kontrahentami. Niezależnie od tego, Sprzedawca zaleca zaopatrzenie komputera Użytkownika w aktualne oprogramowanie typu antywirus oraz firewall oraz bieżące aktualizowanie tego oprogramowania, a także wdrożenie wewnętrznych procedur, mających na celu ochronę loginów i haseł zapewniających dostęp do systemu teleinformatycznego, a także usług świadczonych w drodze elektronicznej, przed dostępem osób nieupoważnionych.

5. Zaleca się, aby hasła i loginy uzyskane w drodze Rejestracji Kontrahenta w eSklepie nie były udostępniane innym osobom, nawet za zgodą Kontrahenta.

6. Sprzedawca informuje, że podejmowane środki ochrony, w tym ochrony antywirusowej, firewall, aktualizacje legalnego oprogramowania, i inne, wyżej wymienione, nie zapewniają pełnej ochrony przed możliwą ingerencją osób trzecich w system teleinformatyczny, zaś ich stosowanie może ogranicza ryzyko wystąpienia niepożądanych działań.
7. Sprzedawca zaleca dbanie o bezpieczeństwo swojego systemu operacyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem bieżących aktualizacji systemu, posiadania oprogramowania antywirusowego, antyspamowego, itp. Ponadto istotnym jest zainstalowanie zabezpieczeń przeciwprzepięciowych, zabezpieczających sprzęt komputerowy.
8. Prezes Urzędu Komunikacji Elektronicznej, na stronie internetowej, pod adresem: www.uke.gov.pl publikuje aktualne informacje o:
1) bezpieczeństwie komunikacji elektronicznej – https://cik.uke.gov.pl/gfx/cik/userfiles/w-gunia/uke-podrecznik_bezp_korzys_ze_sr_kom_elektr_w_cyb-final.pdf

§ 12.
ROZSTRZYGANIE SPORÓW I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy Ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego. Postanowienia Regulaminu należy interpretować w sposób zapewniający ich zgodność z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zamieszczone na stronach eSklepu zdjęcia Produktów mogą odbiegać od rzeczywistego wyglądu towaru ze względu na indywidualne ustawienia sprzętu komputerowego użytego przez Kontrahenta podczas składania Zamówienia (dotyczyć to może takich parametrów jak np. kolor Produktu, proporcje Produktu, itp.).
3. Regulamin dostępny jest dla wszystkich Kontrahentów w wersji elektronicznej na stronie eSklepu: www.energy24.pl.
4. Sprzedawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu z ważnych przyczyn technicznych, prawnych czy organizacyjnych, jakimi mogą być:
1) konieczność dostosowania Regulaminu do przepisów prawa lub orzeczeń uprawnionych władz publicznych mających bezpośredni wpływ na Regulaminu i

skutkujących koniecznością zmodyfikowania Regulaminu w celu zachowania zgodności z prawem;
2) zmiana zakresu usług świadczonych przez Sprzedawcę lub zmiana funkcjonalności Serwisu;
3) konieczność usunięcia niejasności albo błędów w Regulaminie lub przeciwdziałanie naruszeniom Regulaminu lub przeciwdziałanie nadużyciom;
4) zmiana nazw, adresów pocztowych, adresów elektronicznych, linków lub innych danych zamieszczonych w Regulaminie;
5) konieczność aktualizacji wymogów technicznych lub standardów bezpieczeństwa.
5. Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w terminie 14 dni od jej opublikowania w Serwisie. Termin ten może być skrócony jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia zgodności Regulaminu z przepisami prawa. Jeżeli Klient nie akceptuje zmian, powinien powiadomić o tym fakcie Sprzedawcę poprzez kliknięcie w link oznaczający brak zgody na zmianę Regulaminu, co będzie jednoznaczne z wyrażeniem prośby o usunięcie Konta w eSklepie lub Kontrahent, który nie akceptuje zmian Regulaminu może poinformować o dezaktywacji Konta poprzez wysłanie zawiadomienia o tym na adres Sprzedawcy, w tym adres poczty elektronicznej.
6. Wszelkie prawa do eSklepu, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy, jego domeny internetowej, a także do wzorców, formularzy, logotypów zamieszczanych w eSklepie (z wyjątkiem logotypów i zdjęć wykorzystanych w Serwisie w celach prezentacji Towarów, do których to prawa autorskie mogą także należeć do podmiotów trzecich) należą do Sprzedawcy, a korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób określony i zgodny z Regulaminem oraz za zgodą Sprzedawcy wyrażoną na piśmie.
7. Wszelkie spory wynikające z realizacji Zamówienia, w przypadku braku polubownego rozwiązania, będą rozpatrywane przez właściwy sąd powszechny określony według Regulaminu i przepisów ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego.
8. Regulamin obowiązuje od 26 czerwca 2024 r.